digitESSt 2.0 Fet!

Inici

Accepto les Polítiques de participació
Yes

Accepto que algunes dades de la meva organització (nom, codi postal, forma jurídica, data de constitució, àrea d'activitat, sector econòmic i adreça URL) apareguin al directori Matchimpulsa
No

1. DADES IDENTIFICATIVES

1. Dades identificatives

Comencem! Aquest primer bloc de preguntes ens ajudarà a situar el vostre projecte.

Nom de l'organització:
La Clara Comunicació SCCL

Any de creació:
2017

Pàgina web de l'organització:
laclaracomunicacio.coop

Correu de contacte de l'organització:
marta@laclaracomunicacio.coop

Quina és la forma jurídica de la vostra empresa o entitat?
Cooperativa

A quin sector pertany la teva organització pel tipus principal d'activitat?
Comunicació

Quin és el nombre total de persones treballadores de la vostra organització?
9

Nombre de persones treballadores en funció de gènere de la vostra organització?

Femení
4

Masculí
2

No-binari
3

Quina és la franja aproximada que configura la mitjana d'edat de les persones treballadores de la vostra organització?
Entre 30-50 anys

Quins programes d'impuls a la digitalització heu fet servir?
Acompanyament, consultoria privada o formacions d'ateneus cooperatius

Quines ajudes o subvencions per a la digitalització han finançat el projecte?
Cap

2. ESTRATÈGIA I GOVERNANÇA

2. ESTRATÈGIA I GOVERNANÇA

Seguim! En aquest segon bloc us plantegem unes preguntes al voltant de l'estratègia i la governança, dos aspectes rellevants pel desplegament de la digitalització de qualsevol organització.

Com esteu experimentant la digitalització a la vostra organització?
Sabem que cal "posar-nos les piles" i treballar per adaptar-nos als constants canvis digitals

En relació a les TIC, quins efectes significatius creieu que implica la digitalització d’empreses o entitats ESS com la vostra?
Millora de processos d'equips i persones treballadores, Ampliació de la sostenibilitat econòmica, Increment de vendes i/o volum de mercat, Permet innovar i créixer com a organització

Utilitzeu eines digitals per a fomentar la participació en la governança (presa de decisions, definició de plans de treball, processos participatius, etc.)?

Sí

Quines eines per a fomentar la participació s'estan implementant?
Enquestes digitals, per exemple, o pads col·laboratius

Finançament de l’organització

Indiqueu quines van ser les DESPESES anuals enregistrades per la vostra organització a l'exercici anterior?
100.001€ a 200.000€

Indiqueu quins van ser els INGRESSOS anuals enregistrats per la vostra organització a l'exercici anterior?
300.001€ a 400.000€

En el context del desplegament del vostre projecte, teniu identificat el punt d'equilibri de la vostra organització?
Sí, l’hem superat

La vostra organització té establert un pressupost anual per a les següents àrees digitals?

Desenvolupament web
Sí

Comunicació i màrqueting digital
Sí

Gestió i protecció de dades

Sí

Seguretat digital
No

Formació en noves tecnologies
Sí

Contractació persones amb perfil TIC
No

Nou programari
Sí

Serveis al núvol
No

Compteu o heu disposat d'alguna d’aquestes vies digitals d’ingressos?
Venda de productes en línia

La vostra organització fa seguiment del model de sostenibilitat a partir de la concreció d'indicadors econòmics?
Sí

Com és de rellevant el tema digital en el vostre model de negoci, concretament en relació als fluxos d’ingressos?
El nostre model de negoci és Digital i no Digital (tenim els dos models).

En relació al bloc d’ESTRATÈGIA I GOVERNANÇA, voleu posar de manifest alguna necessitat, repte, oportunitat o comentar-nos qualsevol cosa vinculada amb la digitalització?
Estem treballant la digitalització per millorar l'organització interna (programa CRM) i també els nostres serveis (base de dades de periodistes).

3. GESTIÓ INTERNA

Quines eines digitals utilitzeu per la gestió de la comptabilitat?

Aplicacions o softwares específic (privatiu, lliure o obert)

Quines eines digitals utilitzeu per la gestió tributària i fiscal?
Aplicacions o softwares específic (privatiu, lliure o obert)

Esteu utilitzant alguna eina digital per a la gestió dels RRHH?
No

Quines competències digitals són claus o necessàries per la vostra organització?
Ús de l'ordinador i del sistema operatiu, Navegació i comunicació a Internet, Cerca, gestió i anàlisi de la informació digital, Tractament de la informació escrita, Tractament de la informació gràfica i audiovisual, Tractament i processament de les dades, Anàlisi i visualització de dades, Presentació de continguts, Comunicació i col·laboració en línia, Creació de continguts audiovisuals, Creació o manteniment de codi i programari, Protecció de sistemes, dispositius i dades digitals

Quines competències digitals tenen les persones de la vostra organització?
Ús de l'ordinador i del sistema operatiu, Navegació i comunicació a Internet, Cerca, gestió i anàlisi de la informació digital, Tractament de la informació escrita , Tractament i processament de les dades , Anàlisi i visualització de dades, Presentació de continguts , Comunicació i col·laboració en línia, Creació de continguts audiovisuals

Utilitzeu alguna de les següents eines de gestió de projectes?
Trello, Monday o similar

Apliqueu el teletreball?
Sí, menys de la meitat de la jornada laboral

En relació al bloc de GESTIÓ INTERNA, voleu posar de manifest alguna necessitat, repte, oportunitat o comentar-nos qualsevol cosa vinculada amb la digitalització?
Estem treballant per passar-nos a DoolyBar

4. PRODUCTE/SERVEI

Què ofereix la vostra organització?

Ambdós

Esteu utilitzant algún software específic per a gestionar la cadena de subministrament, la gestió de proveïdores, estocs, …o altres vinculats a la producció…?
No

En relació al bloc de PRODUCTE/SERVEI, voleu posar de manifest alguna necessitat, repte, oportunitat o comentar-nos qualsevol cosa vinculada amb la digitalització?
Volem començar a treballar amb DoolyBar per optimitzar la gestió de projectes, els RH i la facturació i alhora, millorar el servei de gabinet de premsa, amb l'optimització de la base de dades de periodistes.

5. ÀREA COMUNICACIÓ, MÀRQUETING I COMERCIALITZACIÓ

La vostra estratègia de comunicació externa és:
Cerca un equilibri entre online/offline

La vostra organització compta amb les següents eines per a la comunicació:
Gestor de correu electrònic com Thunderbird (p. ex., Thunderbird o similars), Disseny d'enquestes (p. ex., LimeSurvey, Liberaforms, FramaForms o similars), Sistema de gestió de continguts (CMS) (p. ex., Strapi, WordPress o similars), Missatgeria instantània (p. ex., Telegram, Whatsapp o similar), Videoconferències (p. ex., Jitsi Meet, BigBlueButton o similars)

La vostra organització compta amb les següents xarxes socials:
Instagram, Mastodon, Youtube, Tiktok, LinkedIn, Vimeo

L'estratègia d'atenció al client és:
Estratègia mixte

Assenyaleu si estàs utilitzant alguna de les següent eines:
Eines de posicionament de marca amb eines digitals

La identificació i adquisició de clients potencials és:
Digital i tradicional

Amb quina llicència de continguts, software o altres tipus de producte final acostumeu a treballar?
Domini públic

En relació al bloc de COMUNICACIÓ, MÀRQUETING I COMERCIALITZACIÓ, voleu posar de manifest alguna necessitat, repte, oportunitat o comentar-nos qualsevol cosa vinculada amb la digitalització?
{Buit}